第５号様式（第７条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和 年　　月　　日

　大垣商工会議所　会頭　田口　義隆　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

所在地

名　称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　㊞

大垣商工会議所事業補助金実績報告書

令和　　年　　月　　日付け補助金交付決定通知に係る補助事業が完了したので、大垣商工会議所ビジネスマッチング支援事業補助金交付要綱第７条の規定により、次のとおり報告します。

１ 　補助事業の名称

２ 補助事業に要する経費　　　　　　　　　　円

３ 　交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　円

４ 　完了の年月日　　　　令和　　年　　月　　日

５ 　補助事業の成果及び収支決算

　 （別紙のとおり）

**第　　回　　　　　　　　　　　　　出展事業報告書**

**１　出展事業者名**

**２　主催者名**

**３　出展期間　　　令和　　年　　月　　日（　）～　　日（　）　　日間**

**４　開催場所**

**５　全体出展企業数　　　　　　　　社**

**６　出展小間　　　　小間（間口　.　ｍ×奥行　　.　　ｍ×高さ　.　ｍ）**

**７　出展内容**

**８　収支決算書兼補助対象経費積算明細書**

**（単位：円）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **補助対象****事業** | **内容** | **補助事業に****要する経費** | **補助対象経費（税抜）** | **補助金交付****申請額** |
| **展示会出展に関する事業** | **出展小間料** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **合　計** |  |  |  |

**９　事業評価**

|  |
| --- |
| **※名刺交換件数・商談件数(現在時点)・受注件数(現在時点)を含めて詳細に記入してください。←記入時削除** |

**10　添付資料**

**⑴　出展料の領収書（支払った証）　 別紙のとおり**

**⑵　出展状況写真　　　　　 別紙のとおり**

**⑶　展示会のチラシ・パンフレット　 別紙のとおり**

**⑷　 自社のチラシ・パンフレット等　 別紙のとおり**

 **※上記２～８に記載の内容が分かる箇所にマーカーもしくは付箋を貼ってください。**

**口座振込依頼書**

**令和　　年 　月 　日**

**大垣商工会議所　会頭　田口　義隆　様**

**申請者**

**所在地（住所）**

**名　称（氏名）**

**代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞**

**電話番号**

**大垣商工会議所ビジネスマッチング支援事業補助金交付要網に基づく補助金については、次の金融機関の口座にお振込みいただきますよう依頼します。**

|  |  |
| --- | --- |
| **金融機関名** | **銀行 ・ 金庫 ・ 組合 ・ 農協** |
| **本・支店名** | **本店 ・ 支店 ・ 出張所 ・ 本所 ・ 支所** |
| **口座の種類** | **普通（総合） ・ 当座** |
| **口座番号** |  |
| **フリガナ** |  |
| **口座名義人** |  |

第７号様式（第９条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　 年　　月　　日

　大垣商工会議所　会頭　田口　義隆　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

所在地

名　称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　㊞

大垣商工会議所事業補助金交付請求書

令和　　　年　　月　　日付けで（　確定通知　／　交付決定通知　）を受けた補助金について、大垣商工会議所ビジネスマッチング支援事業補助金交付要綱第９条の規定により、次のとおり請求します。

１ 　補助事業の名称

２ 　交付確定額　／　交付決定額

　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３ 　既交付額　　　　　　　　　　　　　　円

４ 　今回請求額　　　　　　　　　　　　　円