

若年技能者人材育成・ 地元定着事業補助金のご案内

◇補助内容 若年技術者、技能者の育成、地元定着のため、資格取得支援に取り組む建設業者に対し、資格取得にかかる経費の一部を補助します。

※事業実施前の申請及び交付決定が必要です。

※当補助金は予算上限に達し次第、申請受付を終了します。

◇補助対象企業 次の条件をすべて満たす事業者

- (1) 市内に事業所を有する法人又は個人事業主（市内に住所を有している者に限る）で、中小企業基本法上の中小企業であること。
- (2) 市税等の滞納がないこと。
- (3) 労働関係法令に違反していないこと。
- (4) 大垣市暴力団排除条例に該当する法人または個人でないこと。

◇支援対象者 次の条件をすべて満たす者

- (1) 補助対象者が直接雇用する雇用保険の被受給者となる正規職員又はパートタイム従業員で申請をする年度の4月1日時点において40歳未満の者
- (2) 市内に住所を有する者

◇補助金額 補助対象経費の2分の1の額とし、1人の支援対象者について、1つの資格につき **5** 万円を上限とします。

◇対象経費 若年技術者・技能者（その年の4月1日に40歳未満の者）の資格取得に係る受験料、資格取得に必要な研修等の受講料、教習料、手数料、旅費など

技術検定	建設機械施工、建築施工管理等
建築士試験	建築士
電気工事士試験	電気工事士
技能検定	建築大工、とび、左官、ブロック建築、タイル張り等

※ ただし、1人の支援対象者について過去に1つの資格に係るものについて補助金の交付申請をしているときは、当該支援対象者の当該資格に係るものを除きます。

◇申請期間 令和5年4月1日から令和6年2月29日まで ※当日消印有効

- ◇必要書類
- (1) 大垣市若年技能者人材育成・地元定着事業補助金交付申請書（第1号様式）
 - (2) 事業計画書（別紙1）及び収支予算書兼補助対象経費積算明細書（別紙2）
 - (3) 支援対象者が市内在住であることが分かる書類（在職証明書、住民票の写し、運転免許証の写し等）
 - (4) 講習受講申込書の写し
 - (5) 市内に事業所を有する法人または個人事業主（市内に住所を有している者に限る）であることが分かる書類
 法人 履歴事項全部証明書（発行日より3か月以内）など
 個人 直近の青色申告決算書又は収支内訳書の写し など
 - (6) 市税の完納証明書
 - (7) 大垣市若年技能者人材育成・地元定着事業補助金からの暴力団排除に関する確約書（第2号様式）
- ※ 申請書の様式は、大垣市のホームページからダウンロードしてください。

◇申請方法 持参または郵送によりご提出ください。
 宛先：〒503-8601 大垣市丸の内2丁目29番地
 大垣市経済部商工観光課（☎47-8596）

◇実績報告 **必ず、事業完了後30日以内、または令和6年3月31日（日）のいずれか早い日までに、実績報告書（第7号様式）及び添付書類を用いて実績報告を行ってください。**

- ◇留意事項 補助事業を実施する際には、以下のことに注意してください。
- (1) 補助事業の**内容を変更、廃止、中止する場合は、事前に承認が必要**です。
 - (2) 経理等の証拠書類は整理し、終了後5年間保存する必要があります。

◇補助金交付の流れ

